

REGULAMIN APLIKACJI PLANUJEMYTO

§1. DEFINICJE

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Usługodawca – Dawid Gałęcki prowadzący działalność gospodarczą pod firmą DGJ Dawid Gałęcki z siedzibą w Białymstoku, adres: ul. Dworska 13 m. 5, 15-756 Białystok, NIP: 5432132722, dane kontaktowe: adres e-mail: kontakt@dawidgalecki.pl, adres pocztowy: ul. Dworska 13 m. 5, 15-756 Białystok,
2. Użytkownik – Osoba fizyczna korzystająca z Aplikacji,
3. Aplikacja – Aplikacja PlanujemyTo do planowania wydarzeń i realizacji poszczególnych zadań w ramach tych wydarzeń,
4. Umowa – Umowa o świadczenie Usługi,
5. Usługa – Świadczona drogą elektroniczną usługa dostępu do Aplikacji i korzystania z jej funkcjonalności za pośrednictwem Konta,
6. Konto – Konto w Aplikacji, które zakłada i do którego dostęp ma Użytkownik,
7. Regulamin – Niniejszy regulamin Aplikacji PlanujemyTo.

§2. WARUNKI KORZYSTANIA Z USŁUGI

1. Użytkownik zakłada Konto.
2. Założenie Konta jest warunkiem korzystania z Aplikacji. Konto pozwala Użytkownikowi na korzystanie z funkcjonalności Aplikacji.
3. Założenie oraz prowadzenie Konta w Aplikacji jest bezpłatne.



4. Aby korzystać z Konta należy posiadać urządzenie (np. komputer, tablet, telefon komórkowy) z dostępem do sieci Internet i przeglądarkę internetową oraz dane dostępowe (login i hasło).
5. Założenie Konta polega na wypełnieniu formularza rejestracyjnego, w tym ustawienia hasła. Hasło musi zawierać co najmniej 8 znaków, zawierających co najmniej jedną małą literę, co najmniej jedną wielką literę, co najmniej jedną cyfrę i co najmniej jeden znak specjalny.
6. Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Użytkownik otrzymuje na podany adres e-mail link aktywacyjny, który jest aktywny przez okres 24 godzin od momentu zarejestrowania się poprzez formularz rejestracyjny. Aktywacja Konta następuje po kliknięciu w link aktywacyjny. W przypadku braku aktywacji Konta w terminie wskazanym w zd. 1, konieczne jest ponowne wygenerowanie linku aktywacyjnego poprzez Aplikację.
7. Założenie i korzystanie z Konta wymagają akceptacji Regulaminu oraz potwierdzenia zapoznania się z Polityką prywatności.
8. Nie istnieje możliwość założenia więcej niż jednego Konta na taki sam adres e-mail. W przypadku, gdy podany adres e-mail widnieje już w bazie Aplikacji, osobie wypełniającej formularz wyświetli się informacja, że adres e-mail jest już zajęty.
9. Na podstawie ustawionych przez Użytkownika danych dostępowych Użytkownik ma możliwość zalogowania się do założonego Konta i do korzystania z jego funkcjonalności.
10. Po zakończeniu korzystania z Aplikacji Użytkownik powinien pamiętać o wylogowaniu się z niej.
11. Dane dostępowe nie mogą być udostępniane osobom trzecim. W przypadku powzięcia przez Usługodawcę podejrzenia o udostępnieniu



przez Użytkownika danych dostępowych osobom trzecim Usługodawca ma prawo zablokować dostęp Użytkownika do Aplikacji i podjąć czynności wyjaśniające. Udostępnienie danych osobowych osobom trzecim wiąże się z ponoszeniem odpowiedzialności na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

§3. ZAWARCIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta z momentem założenia Konta.
2. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
3. Użytkownik może w każdej chwili rozwiązać Umowę poprzez usunięcie Konta z poziomu panelu Użytkownika.
4. Usługodawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy za 14-dniowym wypowiedzeniem złożonym poprzez przesłanie informacji na adres e-mail Użytkownika wskazany w Aplikacji.
5. Usługodawcy przysługuje prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień Regulaminu. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy wymaga przesłania informacji na adres e-mail Użytkownika wskazany w Aplikacji.

§4. FUNKCJONALNOŚĆ APLIKACJI

1. Aplikacja służy do kompleksowego planowania różnego typu wydarzeń.
2. W Aplikacji możliwe jest tworzenie wydarzeń w ramach typów wydarzeń dostępnych w Aplikacji.
3. Do każdego wydarzenia możliwe jest skorzystanie z domyślnie przypisanej listy zadań do określonego typu wydarzenia dostępnego w Aplikacji lub samodzielne utworzenie listy zadań wraz z terminami oraz miejscami ich realizacji, a także dodawanie i zarządzanie notatkami w ramach poszczególnych zadań.



4. W ramach funkcjonalności Aplikacji możliwe jest w szczególności: dodawanie i usuwanie wydarzeń oraz poszczególnych zadań w ramach wydarzeń, ich edycja, oznaczanie jako wykonane.
5. Użytkownik w ramach Konta może utworzyć nielimitowaną liczbę wydarzeń oraz nielimitowaną liczbę zadań w ramach danego wydarzenia.

§5. REKLAMACJE

1. Ewentualne reklamacje dotyczące Usługi Użytkownik powinien składać Usługodawcy. Reklamacje należy przysyłać na adres e-mail: kontakt@planujemyto.pl lub pocztą na adres Usługodawcy: ul. Dworska 13 m. 5, 15-756 Białystok.
2. W reklamacji należy opisać nieprawidłowości w świadczeniu przez Usługodawcę Usługi, oczekiwania Użytkownika związane z ww. nieprawidłowościami oraz podać dane osoby zgłaszającej reklamację umożliwiające przesłanie jej pisemnej odpowiedzi na reklamację.
3. Reklamacje rozpatrywane są niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.

§6. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Użytkownika jest Usługodawca.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym informacje o celach przetwarzania oraz przysługujących w związku z tym Użytkownikowi prawach, znajdują się w Polityce prywatności.

§7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Usługodawca ma prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. Zmiana postanowień Regulaminu może nastąpić w przypadkach:



- Zmiany przepisów prawa mających bezpośredni wpływ na treść niniejszego Regulaminu lub nałożenia na Usługodawcę określonych obowiązków przez organy państwowe,
 - Zmiany danych Usługodawcy,
 - Wprowadzenia do Aplikacji zmian funkcjonalnych wiążących się z koniecznością zmodyfikowania postanowień Regulaminu,
 - Poprawy ochrony prywatności Użytkowników i zapobieganiu nadużyciom,
 - Konieczności dokonania sprostowania omyłek pisarskich lub zapewnienia by postanowienia Regulaminu były jednoznaczne,
 - Zmiany lub wejścia w życie nowych interpretacji przepisów prawa.
2. Informacja o planowanej zmianie Regulaminu zostanie wysłana na adres e-mail Użytkowników wskazany w Aplikacji na co najmniej 14 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian w życie wraz z udostępnieniem nowego Regulaminu poprzez przesłanie informacji wraz z odnośnikiem do Regulaminu na w/w adres e-mail oraz poprzez jego publikację w Aplikacji.
 3. W przypadku braku zgody na proponowane zmiany Użytkownik w terminie 10 dni od dnia powiadomienia go o zmianie Regulaminu ma prawo rozwiązać Umowę poprzez samodzielne usunięcie Konta w Aplikacji lub przesłanie oświadczenia na adres e-mail Usługodawcy. Po otrzymaniu żądania Użytkownika, Usługodawca dokona usunięcia Konta niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania żądania. Z chwilą usunięcia Konta dochodzi do rozwiązania Umowy, a w konsekwencji do utraty możliwości korzystania z Usługi.
 4. Jeżeli Użytkownik nie rozwiąże Umowy w terminie wskazanym w ust. 3 powyżej, z dniem wskazanym w przesłanej Użytkownikowi informacji zaczyna obowiązywać go nowy Regulamin.
 5. Zakazuje się przekazywania przez Użytkownika treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, a także podejmowania działań powodujących zagrożenia dla Aplikacji i jego funkcjonowania.



6. W przypadku powzięcia przez Usługodawcę podejrzania o naruszeniu przez Użytkownika postanowień ust. 4 powyżej Usługodawca ma prawo zablokować dostęp Użytkownika do Aplikacji i podjąć czynności wyjaśniające. Podejmowanie działań opisanych w ust. 4 powyżej wiąże się z ponoszeniem odpowiedzialności na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.
8. Regulamin obowiązuje od dnia 22 czerwca 2021 r. do dnia jego aktualizacji zgodnie z ust. 1-4 powyżej.